

ข้อกำหนดขอบเขตงานว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการ (Term of Reference : TOR)  
โครงการพัฒนาระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล  
(FICs Digital Submission)

แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ (ฉบับแก้ไข)

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) ได้พัฒนาระบบสารสนเทศด้านโรงงานอุตสาหกรรมด้านการพิจารณาอนุญาต เช่น การขอรับใบอนุญาตประกอบ/ขยายโรงงาน การขอต่ออายุใบอนุญาต การขอรับโอนการประกอบกิจการโรงงาน เพื่อให้อำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด (สอจ.) ในการพิจารณาอนุญาตนั้น ผู้ประกอบการจะต้องดำเนินการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม หากโรงงานตั้งอยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร และยื่นคำขอที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่โรงงานตั้งอยู่ โดยผู้ประกอบการจะต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบคำขอตามที่กำหนด

ดังนั้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการดำเนินการยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงานให้มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดเวลา และค่าใช้จ่าย กรมโรงงานอุตสาหกรรมจึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล สำหรับโรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้สามารถยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล และติดตามสถานะการรับคำขอ รวมถึงผลการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

การยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ประกอบด้วยกระบวนการ การรับฟังความคิดเห็นประชาชน การขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ การรับแจ้งประกอบกิจการโรงงานจำพวก ๒ การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวก ๓ การขออนุญาตขยายโรงงานจำพวก ๓ การแจ้งเริ่มประกอบส่วนขยายโรงงานจำพวก ๓ การขอต่ออายุใบอนุญาตโรงงานจำพวก ๓ การขออนุญาตโอนกิจการโรงงาน การขอใบแทน การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ การแจ้งหยุดประกอบกิจการโรงงานชั่วคราว การขอแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงาน และการชำระค่าธรรมเนียมรายปี เป็นต้น

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อศึกษากระบวนการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและเอกสารประกอบคำขอ
- ๒.๒ เพื่อศึกษากระบวนการทางกฎหมายในการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล
- ๒.๓ เพื่อกำหนดวิธีการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล พร้อมแนวปฏิบัติสำหรับการยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลสำหรับผู้ให้บริการ (กรอ.) และผู้รับบริการ
- ๒.๔ เพื่อกำหนดวิธีการและแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลคำขอ และเอกสารประกอบคำขอในรูปแบบดิจิทัลโดยมีการเรียกใช้งานที่สะดวก รวดเร็ว
- ๒.๕ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลประกอบคำขอที่หน่วยงานราชการ และ/หรือเอกชนเป็นผู้ออกให้ และนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการยื่นคำขอ
- ๒.๖ เพื่อวิเคราะห์ ออกแบบระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล
- ๒.๗ เพื่อพัฒนา และทดสอบระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล
- ๒.๘ เพื่อส่งข้อมูลคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและเอกสารประกอบแบบดิจิทัลเข้าสู่ระบบการอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของ กรอ. ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

๒.๙ เพื่อทำการทดสอบระบบจากสภาพแวดล้อมการทำงานจริงที่ครบทั้งกระบวนการตั้งแต่การยื่นคำขอ ถึงการส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบการอนุญาตโรงงานให้ครอบคลุมทุกกรณี

๒.๑๐ เพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณา และผู้ดูแลระบบ

๒.๑๑ เพื่อจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการสร้างความเข้าใจสำหรับผู้ประกอบการในการยื่นคำขอ อนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล

๒.๑๒ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลสารสนเทศของโรงงานอุตสาหกรรมไปวางแผน เพื่อส่งเสริม ภาคอุตสาหกรรม และ/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### **๓. ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์**

ยุทธศาสตร์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสมรรถนะองค์กรและ บุคลากร กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

### **๔. กลุ่มเป้าหมาย**

๔.๑ ผู้ประกอบการ/ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

๔.๒ หน่วยงานผู้รับคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานของ กรอ.

### **๕. ขอบเขตการดำเนินการ / วิธีการดำเนินการ**

๕.๑ วางแผนการดำเนินงานของโครงการ โดยมีรายละเอียดแนวคิด แผนงาน กำหนดการ และ รายละเอียดขั้นตอนวิธีดำเนินงานตามขอบข่ายของงานที่ครอบคลุมขอบเขตโครงการ พร้อมทั้งกำหนด ประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าแต่ละงวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/งวด โดยผู้จัดการโครงการและ ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในแต่ละงวดงาน

๕.๒ ดำเนินการศึกษาด้านการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

๕.๒.๑ ศึกษากระบวนการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและเอกสารประกอบคำขอ

๕.๒.๒ วิเคราะห์กฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการ ยื่นคำขอแบบอิเล็กทรอนิกส์ และเสนอแนวทางวิธีการเพื่อแก้ไขปัญหา

๕.๓ ดำเนินการศึกษาด้านกระบวนการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลและ กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๕.๓.๑ ศึกษากระบวนการทางกฎหมายในการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบ ดิจิทัล พร้อมเอกสารคำขอ เพื่อให้เอกสารประกอบการยื่นคำขอสามารถใช้เป็นหลักฐานและอ้างอิงทาง กฎหมายกรณีเป็นคดีความได้

๕.๓.๒ ศึกษาแนวทางการ/วิธีการระบุตัวตนของผู้ยื่นคำขอ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ/พิจารณา อนุญาต ไม่น้อยกว่า ๓ แนวทาง และเสนอแนวทางที่เหมาะสมกับบริบทของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๕.๓.๓ ศึกษาแนวทางการจัดสร้างเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ประกอบการ การจัดเก็บ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกอบการที่ต้องทำตามกฎหมาย และสามารถเรียกใช้งานได้อย่างสะดวก

๕.๓.๔ กำหนดวิธีการและรูปแบบเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลเอกสารประกอบคำขอที่หน่วยงานรัฐ เป็นผู้ออกของเอกสารทั้งหมดที่ผู้ประกอบการต้องยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงาน

๕.๓.๕ ออกแบบระบบการบูรณาการระบบสารสนเทศตามกฎหมายด้านโรงงานที่เกี่ยวข้อง และใช้งานในปัจจุบันในด้านการอนุญาต สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย เพื่อให้ระบบต่าง ๆ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลในรูปแบบ Service Oriented Architecture (SOA) พร้อมเสนอแนะเครื่องมือ (Tools) สำหรับใช้ในการพัฒนา

๕.๔ จัดทำร่างวิธีการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล พร้อมแนวปฏิบัติสำหรับการยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลสำหรับผู้ให้บริการ (กรอ.) และผู้รับบริการเพื่อจะนำไปจัดทำเป็นประกาศเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ให้บริการถือปฏิบัติต่อไป

๕.๕ วิเคราะห์ และออกแบบระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล

๕.๕.๑ ใช้ภาษา Unified Modeling Language (UML) ได้แก่ Use Case Diagrams, Class Diagrams, Object Diagrams การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ (User Interface Design) การออกแบบฐานข้อมูล (Database Design) และ/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของทุกระบวนงานการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

๕.๕.๒ ระบบต้องมีการระบุตัวตนของผู้ประกอบการที่ยื่นคำขอ และระบุตัวตนของเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณารับคำขอ และ/หรือเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาอนุญาต พร้อมการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

๕.๕.๓ ระบบต้องกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรับคำขอจากผู้ประกอบการ เช่น การกำหนดตามประเภทโรงงาน สถานที่ตั้งโรงงาน เป็นต้น พร้อมทั้งจัดเก็บประวัติการการแก้ไขข้อมูลในระหว่างการยื่นคำขอ

๕.๕.๔ เชื่อมโยงข้อมูลเอกสารประกอบคำขอจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูลที่เปิดบริการให้เชื่อมโยงได้ทุกหน่วยงาน

๕.๕.๕ จัดส่งข้อมูลคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและเอกสารประกอบคำขอแบบดิจิทัลเข้าสู่ระบบการอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้งานในปัจจุบัน

๕.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลโรงงานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมจัดเก็บในระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนผู้บริหารในการวางแผน กำกับดูแลและปฏิบัติงาน รวมถึงสนับสนุนภาคอุตสาหกรรม

๕.๗ พัฒนาระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลด้วยโปรแกรมภาษาเชิงวัตถุ โดยนำผลการศึกษาวเคราะห์ข้อ ๕.๒ – ๕.๖ มาประกอบการพัฒนาระบบ พร้อมทั้งระบุ Framework และ/หรือ Design Pattern ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

๕.๘ ติดตั้งและทดสอบระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลบนสภาพแวดล้อมการทำงานจริงโดยมีผลการทดสอบทุกระบวนงาน รวมถึงผลการทดสอบระบบโดยเจ้าหน้าที่ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ได้รับมอบหมาย

๕.๙ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล จำนวน ๑ หลักสูตร ๆ ละ ๑ วัน จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๒๐ คน

๕.๑๐ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ จำนวน ๒ หลักสูตร ๆ ละ ๕ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ต่อหลักสูตร

๕.๑๑ จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างความเข้าใจสำหรับผู้ประกอบการในการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลที่ครอบคลุมทุกระบวนงาน

๕.๑๒ จัดทำคู่มือผู้ใช้งาน (User Manual) จำนวน ๑๐ เล่ม และคู่มือผู้ดูแลระบบ (System Manual) จำนวน ๑๐ เล่ม โดยคู่มือผู้ดูแลระบบจะต้องประกอบด้วย Use Case Diagram, Class Diagram, Object Diagram, Component Diagram, Deployment Diagram, Package, Design Pattern และ/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการดูแลระบบ

ลำดับ	กิจกรรม	เดือน								
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑	งวดงานที่ ๑ (ระยะเวลา ๑ เดือน) - ดำเนินการตามข้อ ๕.๑ - จัดส่งแผนการดำเนินการโครงการ	↔								
๒	งวดงานที่ ๒ (ระยะเวลา ๓ เดือน) - ดำเนินการตามข้อ ๕.๒ - ๕.๖ - จัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๑		↔							
๓	งวดงานที่ ๓ (ระยะเวลา ๓ เดือน) - ดำเนินการตามข้อ ๕.๗ - ๕.๘ - จัดส่งรายงานความก้าวหน้า ๒					↔				
๔	งวดงานที่ ๔ (ระยะเวลา ๒ เดือน) - ดำเนินการตามข้อ ๕.๙ - ๕.๑๒ - จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์								↔	

## ๖. ตัวชี้วัด

### ๖.๑ ผลผลิต

๑) ผลการศึกษากระบวนการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและเอกสารประกอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่หน่วยงานรัฐเป็นผู้ออก และแนวทางวิธีการในการเชื่อมโยงหรือตรวจสอบเอกสารกับหน่วยงานดังกล่าว

๒) ผลศึกษากระบวนการทางกฎหมายในการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล พร้อมเอกสารคำขอ เพื่อให้เอกสารประกอบการยื่นคำขอสามารถใช้เป็นหลักฐานและอ้างอิงทางกฎหมายกรณีเป็นคดีความได้

๓) ร่างวิธีการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล พร้อมแนวปฏิบัติสำหรับการยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัลสำหรับผู้ให้บริการ (กรอ.) และผู้รับบริการ

๔) ระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเอกสารประกอบคำขอที่หน่วยงานรัฐเป็นผู้ออกของเอกสารทั้งหมดที่ผู้ประกอบการต้องใช้ยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงาน และสามารถส่งข้อมูลคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานและเอกสารประกอบแบบดิจิทัลเข้าสู่ระบบการอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของ กรอ. ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน พร้อมทั้ง ผู้บริหารสามารถนำข้อมูล สารสนเทศของโรงงานอุตสาหกรรมไปวางแผน เพื่อส่งเสริมภาคอุตสาหกรรม และ/หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕) เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณารับคำขอผ่านการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน และผู้ดูแลระบบผ่านการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๖) คู่มือสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ประกอบการในการยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล

๗) คู่มือผู้ดูแลระบบ (System Manual) และผู้ใช้งาน (User Manual)

### ๖.๒ ผลลัพธ์

๑) ผู้ประกอบการมีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่ายในยื่นคำขอประกอบกิจการโรงงาน

๒) เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณารับคำขอสามารถดำเนินการพิจารณาได้ตลอดเวลา

๓) กรอ. มีความสะดวกในการสืบค้นและเรียกดูเอกสาร พร้อมทั้งลดจำนวนเอกสารที่ต้อง

จัดเก็บ

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการ ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

## ๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ จัดส่งรายงานการดำเนินการตามข้อ ๕.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

๘.๒ จัดส่งรายงานการดำเนินการตามข้อ ๕.๒ - ๕.๖ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๔ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๓ จัดส่งรายงานการดำเนินการตามข้อ ข้อ ๕.๗ - ๕.๘ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๗ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๔ จัดส่งรายงานการดำเนินการตามข้อ ๕.๑ - ๕.๑๒ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

## ๙. ระยะเวลาเบิกจ่ายงวดเงิน

๙.๑ การเบิกจ่ายเงินล่วงหน้าตามสัญญา

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะจ่ายเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (๑๕%) ของราคาค่าบริการทั้งหมด แต่ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินล่วงหน้าที่ยอมรับเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารมอบให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม (ในกรณีการจ้างส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ) การจ่ายเงินล่วงหน้าไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่ได้รับก็ได้) ก่อนการชำระเงินล่วงหน้า

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะหักเงินล่วงหน้าจากที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวดในอัตราร้อยละ ๑๕ (๑๕%) ของเงินค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับในแต่ละงวดจนกว่าจะครบกำหนดจำนวนเงินล่วงหน้าของที่ปรึกษาต้องชำระคืนกรมโรงงานอุตสาหกรรม จะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาหลังจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้ตรวจสอบความถูกต้องว่าได้หักเงินค่าบริการไว้ครบจำนวนเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ การเบิกจ่ายเงิน

รายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้างโครงการเป็นไปดังนี้

งวดที่	เดือน	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๑	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานการดำเนินการตามข้อ ๘.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๒	๔	๓๐	เมื่อส่งมอบรายงานการดำเนินการตามข้อ ๘.๒ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๓	๗	๓๕	เมื่อส่งมอบรายงานการดำเนินการตามข้อ ๘.๓ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ

งวดที่	เดือน	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๔	๙	๑๕	เมื่อส่งมอบรายงานการดำเนินการตามข้อ ๘.๔ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ

## ๑๐. หลักประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละห้า (๕%) เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันจ่ายเงินงวดสุดท้าย

### ๑๑. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๑.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๑.๒ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทยหรือเป็นหน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษา

๑๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้อื่น ข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน ให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม

๑๑.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๖ มีผลงานและประสบการณ์ความรู้ ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

๑๑.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๑.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๑.๑๐ ที่ปรึกษาประกอบด้วยบุคลากรทางด้านเทคนิคที่มีความรู้และประสบการณ์ดังนี้

๑) ผู้จัดการโครงการ เป็นผู้มีวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๘ ปี และเคยมีผลงานด้านการเป็นผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมองค์กร เป็นผู้มีวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๘ ปี และเคยมีผลงานด้านการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร จำนวน ๑ คน

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตร มหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ จำนวน ๒ คน

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบฐานข้อมูล คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการออกแบบระบบฐานข้อมูล จำนวน ๒ คน

๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครือข่ายและความปลอดภัย คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการออกแบบระบบเครือข่าย จำนวน ๑ คน

๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายอิเล็กทรอนิกส์ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่านิติศาสตรบัณฑิต เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านกฎหมายอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ คน

๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย คุณวุฒิไม่ต่ำกว่านิติศาสตรบัณฑิต เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูลภาคอุตสาหกรรม คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หรือ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลภาคอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คน

๙) นักพัฒนาโปรแกรม คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือวิทยาศาสตรบัณฑิตด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศจำนวน ๖ คน

๑๐) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีความรู้ด้านสารสนเทศ จำนวน ๕ คน

๑๑) เลขานุการโครงการ วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีความสามารถในการประสานโครงการได้ดี และมีความรู้ด้านสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

๑๒) อธิการ วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวน ๒ คน

๑๓) บุคลากรตามข้อ ๑) - ๑๒) ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียว

## **๑๒. วิธีการจัดจ้าง**

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะใช้วิธีจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์ที่เชื่อถือได้ มาดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก

## **๑๓. การจัดทำข้อเสนอโครงการ**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ของข้อเสนอด้านเทคนิค และของข้อเสนอด้านราคาจำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD (Compact Disc) จำนวน ๑ แผ่น

### **๑๓.๑ เอกสารหลักฐาน**

๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาหรือนิติบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่ ๑) (ก) และ ๑) (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑)

๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๔) หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูล กระทรวงการคลัง

๕) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองเอกสารถูกต้อง เป็นต้น

๖) ขอบข้อเสนอด้านเทคนิคและขอบข้อเสนอด้านราคา

๗) บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมขอบข้อเสนอ ตามแบบแนบท้ายนี้

### ๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสารเคมี หรือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูล

๒) แผนการดำเนินงาน โดยเสนอเป็นแนวคิดทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การเตรียมการ การดำเนินการ การวิเคราะห์และการประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างการดำเนินการ โครงการ

๓) รายละเอียดการดำเนินการและวิธีดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

๔) กำหนดระยะเวลาการดำเนินการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของแผนงาน

๕) บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน โดยบุคลากรหลักจะต้องแสดงเอกสารแสดงประวัติ หนังสือร่วมเข้าโครงการของแต่ละบุคคลและสำเนาบัตรประชาชน

### ๑๓.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑) อัตราจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ

๒) จำนวนคน - เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด

๓) ค่าใช้จ่ายตรงต่าง ๆ เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๕) ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basics) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด



### ๑๓.๔ กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

### ๑๔. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำยื่นเสนอที่ ศูนย์สารสนเทศโรงงานอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๕๐ โทรสาร ๐ ๒ ๒๐๒ ๔๐๑๙

เอกสารทั้งหมดที่ยื่น กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิที่จะไม่คืน และถือว่าเป็นเอกสารของราชการ รวมทั้งการยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่าง ๆ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะไม่รับผิดชอบ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

### ๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๕.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้นแม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกอาจไม่รับพิจารณา

๑๕.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๕.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ถูกต้องและผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่หน่วยงานของรัฐกำหนด จัดลำดับและพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะตามหลักเกณฑ์งานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อนมาก ให้คัดเลือกรายที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด ในกรณีที่ปรึกษารายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

๑๕.๔ ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคดังกล่าว ให้ถือการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังมิได้

### ๑๖. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดเงื่อนไขการส่งมอบงานตามข้อ ๘ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมยังมิได้บอกยกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของจำนวนเงินค่าจ้างของงานที่ยังไม่ได้รับมอบงานในงวดนั้น ๆ

### ๑๗. เงื่อนไขการว่าจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิที่บอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ส่งมอบรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๘

### ๑๘. การทำสัญญาว่าจ้าง

เมื่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้พิจารณาข้อเสนอแล้วเสร็จและตกลงให้ผู้ใดเป็นที่ปรึกษาผู้นั้น จะต้องทำสัญญากับกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากเกินกำหนดกรมโรงงานอุตสาหกรรมอาจพิจารณายกเลิกข้อเสนอ

**๑๙. ข้อสงวนสิทธิ์**

๑๙.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ที่ปรึกษาจะเรียกร้อยค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑๙.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๙.๓ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะทำการว่าจ้างที่ปรึกษากายหลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้รับการอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น

\*\*\*\*\*



เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค  
โครงการพัฒนาระบบยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจิทัล (FICs Digital Submission)  
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๕	
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๓๐	
๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๓๐	
๔. ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๑๕	
คะแนนรวม	๑๐๐	

หมายเหตุ คะแนนรวมข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐